

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И ИССЛЕДОВАНИЙ РМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ



ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете
Протокол № 4 от 23.09.2016 г.

УТВЕРЖДЕН

Приказом директора
№ 122 от 23.09.2016



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 42

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе педагогов над темами самообразования

Профессионального училища с. Чумай р-на Тараклия

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании Кодекса об образовании № 152 от 17.07.2014, внутреннего Положения о деятельности Профессионального училища с.Чумай и регулирует деятельность преподавателей, мастеров-инструкторов и других участников образовательного процесса над темами самообразования, которая является одной из основных форм методической работы.
2. Работа педагогических работников над темами самообразования является обязательной.
3. При совмещении педагогическим работником более должностей тема самообразования определяется по каждому виду деятельности.

II. Цель и задачи

1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогический работниками своего профессионального уровня.
2. Задачи:
 - 1) совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
 - 2) овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания учащихся;
 - 3) изучении и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
 - 4) развитие в училище инновационных процессов.

III. Порядок работы над темой самообразования

1. Тема самообразования определяется, исходя из:
 - 1) методической темы училища;
 - 2) затруднений педагогов;
 - 3) специфики и индивидуальных интересов.
2. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от двух до пяти лет.
3. Каждый педагогический работник имеет индивидуальный план работы над темой.
4. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершении педагогический работник представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различны:
 - выступления (отчет) на заседании МК, педсовета;
 - теоретический, методический и практический семинары;
 - практикум;
 - тренинг;
 - мастер-класс;
 - открытый урок.
5. Заместитель директора по УПР ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогический работников по их реализации, консультирует, оказывает обходимую методическую помощь.
6. Реализует работы по теме самообразования может быть представлен в форме:
 - доклада;

- реферата;
- статьи в журнале;
- программы;
- дидактического материала;
- методического пособия;
- научно-методической разработки.

Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.

7. Наиболее значимый опыт работы педагогических работников может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.
8. Положение сопровождается приложениями:
 - а) Примерный план работы педагогического работника над темой самообразования;
 - б) Примерный план отчета.

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ПЕДРАБОТНИКА НАД ТЕМОЙ

Этапы	Содержание работы	Сроки
I. Диагностический	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ затруднений. 2. Постановка проблемы. 3. Изучение литературы, имеющегося опыта по проблеме 	1-й год работы над темой
II. Прогностический	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение цели и задач над темой. 2. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. 3. Формирование методического комплекса. 	1-й год работы над темой
III. Практический	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внедрение ППО, системы мер, направленных на решение проблемы. 2. Формирование методического комплекса. 3. Отслеживание процесса, текущих, промежуточных результатов. 4. Корректировка работы. 	2-й год (3-й), (4-й)
IV. Обобщающий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов 2. Оформление результатов работы по теме самообразования. 3. Предоставление материалов. 	3-й год (4-й), (5-й)
V. Внедренческий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Использование опыта самим педработникам в процессе дальнейшей работы. 2. Распространение. 	В ходе дальнейшей педагогической деятельности

Примерный план отчета по работе над темой самообразования в период реализации мероприятий практического этапа

1. Обоснование выбора темы.
2. Цель и задачи работы над темой, сроки.
3. Анализ состояния вопроса по литературным источникам, имеющегося опыта по решению проблемы.
4. Какая предусмотрена (или реализуется) система мер для решения пед. работником проблемы в конкретных условиях.
5. Какой предполагается результат и форма его представления.

Чаще всего на 2-м году работы по сути отчет представляет собой план работы над темой. Отслеживает работу над темой зам. директора по УПР. Для этого он разрабатывает таблицу:

№ п/п	Ф.И.О. педработника	Должность, предмет	Тема самообразования	Год работы над темой	Деятельность по реализации темы

Необходимость ведения графы «Год работы над темой» продиктована тем, что позволяет отследить, на каком этапе работы над темой находится педработник, и если требуется, оказать соответствующую методическую помощь, определить виды деятельности в реализации темы в течение конкретного учебного года.

Пример

№ п/п	Ф.И.О. педработника	Должность, предмет	Тема самообразования	Год работы над темой	Деятельность по реализации темы
1.	Иванова Е.И.	Преподаватель, русский язык и литература	Словарно-орфографическая работа на уроках русского языка	1-й	Изучение литературы по проблеме имеющегося опыта, реализация мероприятий прогностического этапа
2.	Семенова Н.В.	Зам. Директора по НМР	Совершенствование системы работы по изучению, обобщению и распространению ППО	2-й	Внедрение системы мер, направленных на решение проблемы
		Учитель географии	Средства формирования у учащихся СКК мысленных ОУУН на уроках географии	2-й	Отчет в ходе проведения семинара (ноябрь)

Изменения в таблицу вносятся ежегодно. Такая система работы позволяет выявить передовой педагогический опыт, обобщить его и выбрать формы распространения.